



DIREKTORAT KESENIAN  
DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN



# PETUNJUK TEKNIS SENIMAN MENGAJAR 2019

---

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Petunjuk Teknis Pendaftaran kegiatan Seniman Mengajar tahun 2019 dapat tersusun. Petunjuk teknis Pendaftaran Seniman Mengajar merupakan acuan dalam pelaksanaan dan proses pendaftaran kegiatan Seniman Mengajar tahun 2019.

Pelaksanaan kegiatan Seniman Mengajar pada tahun 2019 sedikit berbeda dengan penyelenggaraan pada tahun-tahun sebelumnya. Dengan munculnya banyak bencana alam yang terjadi di wilayah Indonesia pada beberapa tahun belakangan. Direktorat Kesenian berinisiatif untuk memperluas cakupan kegiatan pada wilayah-wilayah yang terdampak bencana. Hal tersebut sebagai bentuk solidaritas dan dukungan moril kepada masyarakat di daerah terdampak bencana. Diharapkan seni budaya dapat berdampak positif dalam memulihkan kondisi masyarakat di daerah terdampak bencana.

Direktorat Kesenian menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah mencurahkan pikiran, waktu, dan tenaga dalam penyusunan Petunjuk Teknis Pendaftaran Seniman Mengajar tahun 2019. Saran dan masukan kami harapkan untuk penyempurnaan kegiatan Seniman Mengajar ditahun-tahun mendatang. Semoga Petunjuk Teknis Pendaftaran ini dapat dipahami dan dimengerti oleh seluruh pihak dalam proses pendaftaran hingga pelaksanaan kegiatan Seniman Mengajar tahun 2019.

Atas perhatian dan kerjasama dari berbagai pihak kami sampaikan terima kasih.

Direktur Kesenian  
  
Dr. Restu Gunawan, M.Hum

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	1
PENGERTIAN .....	3
TARGET KEGIATAN SENIMAN MENGAJAR .....	4
INDIKATOR CAPAIAN KEGIATAN SENIMAN MENGAJAR .....	4
SENIMAN .....	5
LOKASI KEGIATAN .....	5
PROPOSAL KEGIATAN .....	6
JADWAL KEGIATAN .....	7
PELAKSANAAN KEGIATAN .....	7
TIM KURASI .....	8
TATA CARA PENDAFTARAN .....	9
PELAPORAN PESERTA .....	9
KETENTUAN LAIN .....	10
LAMPIRAN .....	11

## SENIMAN MENGAJAR

### A. PENGERTIAN

Seniman mengajar adalah program kegiatan yang dilaksanakan oleh Direktorat Kesenian, Direktorat Jenderal Kebudayaan, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, berupa kegiatan residensi seniman di 12 (dua belas) lokasi yang berdurasi selama 45 (empat puluh lima) hari. Seniman dituntut untuk berbaur dan berinteraksi dengan masyarakat setempat untuk membangun jejaring dan ekosistem seni di tempat tersebut dengan cara membuat program seni bersama masyarakat/membuat karya yang bernafaskan tradisi dan kesenian lokal dengan melibatkan masyarakat setempat/membuat program inventarisasi dan pengembangan kesenian lokal dengan melibatkan komunitas kemasyarakatan, seniman lokal, dan masyarakat setempat/membuat program seni berbasis *trauma healing* dan mitigasi dampak perubahan iklim di daerah terdampak bencana. Dampak yang diharapkan dalam kegiatan seniman mengajar adalah munculnya kesadaran akan seni di masyarakat melalui keterlibatan masyarakat dalam praktik seni.

Kegiatan Seniman Mengajar adalah upaya menciptakan ruang-ruang dialog, kolaborasi, dan partisipasi antara seniman dan masyarakat (komunitas seni/komunitas kemasyarakatan) untuk berinteraksi, bertukar informasi, pengetahuan, berkarya, serta membangun jejaring bagi beberapa tujuan berikut:

1. Mendukung proses penciptaan karya artistik dan ekspresi budaya
2. Mendukung berkembangnya wisata-budaya
3. Mendukung perkembangan ekonomi kreatif berbasis potensi daerah dan kearifan lokal
4. Meningkatkan kesadaran masyarakat tentang mitigasi dampak perubahan iklim berbasis kearifan lokal

Seniman dalam kegiatan seniman mengajar adalah individu yang memiliki latar belakang seni baik secara akademik maupun non-akademik baik yang telah memiliki pengalaman dalam dunia seni ataupun yang baru lulus kuliah,

Sedangkan, yang dimaksud dengan mengajar dalam kegiatan ini adalah memberikan ilmu/pengetahuan baik seni, tradisi, dan budaya secara dua arah dari seniman dan masyarakat setempat. Kegiatan Seniman Mengajar tidak berfokus pada kehadiran peserta ajar diruang kelas layaknya mengajar dalam dunia pendidikan, tetapi lebih kepada pendidikan kemasyarakatan dan kebermanfaatannya bagi masyarakat setempat.

## **B. TARGET KEGIATAN SENIMAN MENGAJAR**

1. Memberikan kesempatan bagi seniman untuk mengembangkan ide dan eksplorasi potensi kreativitas karya seni dan budaya
2. Menggali potensi daerah melalui pemetaan bentuk-bentuk kesenian dan ekspresi budaya yang mengakar dan berkembang di wilayah setempat
3. Menciptakan nilai, makna, karakter, dan identitas yang terkait dengan potensi seni budaya setempat
4. Mendorong kreativitas berkesenian
5. Meningkatkan kesadaran masyarakat untuk mengapresiasi seni
6. Mendorong masyarakat untuk melakukan proses dokumentasi, konservasi, dan preservasi bentuk kesenian daerah
7. Mendekatkan masyarakat dengan kegiatan kesenian
8. Membangun jejaring antar seniman

## **C. INDIKATOR CAPAIAN KEGIATAN SENIMAN MENGAJAR**

1. Munculnya upaya revitalisasi kesenian dan/atau ekspresi budaya setempat
2. Terlibatnya anak muda dan kaum perempuan dalam kegiatan seni budaya setempat
3. Identifikasi dan pendirian komunitas seni setempat
4. Terbentuknya ketertarikan masyarakat dalam memanfaatkan seni baik secara kultural maupun komersial
5. Terciptanya jejaring dan kerjasama secara profesional dalam kegiatan seni
6. Tumbuhnya event seni budaya di masyarakat setempat
7. Terdokumentasinya kegiatan seni budaya setempat

#### D. SENIMAN

Seniman dalam kegiatan ini adalah individu yang memiliki latar belakang seni baik secara akademik maupun non-akademik, baik yang telah memiliki pengalaman dalam dunia seni maupun yang baru lulus, dengan kriteria sebagai berikut:

1. Non-Pegawai Negeri Sipil
2. Usia minimal 22 tahun atau lulus S1
3. Sehat jasmani dan rohani
4. Mampu beradaptasi dengan lingkungan penempatan
5. Aktif dalam kegiatan kesenian yang melibatkan komunitas/masyarakat

#### E. LOKASI KEGIATAN

Lokasi penyelenggaraan Seniman Mengajar 2019 berada di 12 wilayah, yaitu:

1. Kab. Karo, Prov. Sumatera Utara (wilayah terdampak bencana)
2. Kab. Muaro Jambi, Prov. Jambi
3. Kab. Pandeglang, Prov. Banten (wilayah terdampak bencana)
4. Kasepuhan Ciptagelar, Prov. Jawa Barat
5. Kota. Singkawang, Prov. Kalimantan Barat
6. Kab. Brebes, Prov. Jawa Tengah
7. Kab. Kepulauan Sangihe, Prov. Sulawesi Utara
8. Kab. Lombok Utara, Prov. NTB (wilayah terdampak bencana)
9. Kab. Sumba Barat Daya, Prov. NTT
10. Kab. Donggala, Prov. Sulawesi tengah (wilayah terdampak bencana)
11. Kab. Banda Neira, Prov. Maluku Tengah
12. Kab. Jayapura, Prov. Papua

Lokasi tersebut merupakan wilayah tinggal seniman, namun tidak menutup kemungkinan seniman dapat lebih jauh masuk ke daerah-daerah sekitarnya untuk mengeksplorasi kekayaan budaya setempat.

*\*) Keterangan potensi lokasi dapat dilihat melalui laman website*

## F. PROPOSAL KEGIATAN

Proposal kegiatan adalah rancangan kerja dalam bentuk kegiatan yang dibuat oleh masing-masing peserta Seniman Mengajar selama 40 (empat puluh) hari. Proposal digunakan sebagai acuan peserta untuk bekerja yang nantinya dapat disesuaikan secara teknis dengan kondisi lapangan pada saat orientasi lapangan berlangsung.

Proposal ajuan seniman dapat berupa:

1. Program seni yang melibatkan komunitas dan/atau masyarakat lokal\*
2. Penciptaan karya yang berbasis kesenian tradisi dengan melibatkan komunitas dan/atau masyarakat lokal
3. Program inventarisasi dan pengembangan kesenian lokal dengan melibatkan komunitas kemasyarakatan, seniman lokal, dan masyarakat setempat
4. Program seni berbasis *trauma healing* dan mitigasi dampak perubahan iklim di daerah terdampak bencana

### ***Kriteria proposal:***

1. *Surat motivasi (1 hal A4 ukuran font 12), berupa tulisan singkat mengenai ketertarikan dan motivasi mengikuti program Seniman Mengajar*
2. *Proposal kegiatan sesuai dengan aspek penguatan karakter bangsa*
3. *Memperhatikan budaya dan kondisi masyarakat tempat tujuan*
4. *Mencantumkan target capaian*
5. *Mempertimbangkan keberlanjutan kegiatan di daerah setelah program Seniman Mengajar selesai*

### ***Pengajuan Proposal***

Pengajuan proposal dilakukan secara perseorangan, dengan persyaratan sebagai berikut:

1. Peserta wajib membuat proposal sesuai dengan ketentuan\*\*
2. Mengirimkan 1 (satu) file dengan format (PDF/.doc/.docx)

1 (satu) file dengan format (PDF/.doc/.docx) dengan urutan sebagai berikut:

1. Form riwayat hidup
2. Surat motivasi (*Motivation letter*)

3. Proposal kegiatan yang berisikan: Latar belakang, Konsep kegiatan, Rencana bentuk kegiatan, dan Indikator capaian kegiatan

4. Curicullum Vitae

*\*) Program seni dapat berupa seperti, penyiapan penyelenggaraan event kesenian daerah, program pengembangan kesenian lokal baik secara komersial maupun kultural, pengelolaan permasalahan sosial melalui seni, dll.*

*\*\*\*) Isi dan format proposal kegiatan dapat dilihat pada bagian lampiran pada petunjuk teknis ini*

#### F. JADWAL KEGIATAN

NO	TAHAPAN	TANGGAL
1.	Sosialisai Seniman Mengajar	30 Maret - 19 April 2019
2.	Pendaftaran Seniman Mengajar	20 April - 31 Mei 2019
3.	Verifikasi Administrasi	1- 3 Juni 2019
4.	Seleksi Proposal	4 - 12 Juni 2019
5.	Seleksi Wawancara	25 - 27 Juni 2019
6.	Pengumuman Peserta	30 Juni 2018
7.	Pendaftaran Ulang Peserta	1 - 7 Juli 2019
8.	Pembekalan Peserta	23 - 25 Juli 2019
9.	Orientasi Lapangan	26 - 31 Juli 2019
10.	Pelaksanaan Seniman Mengajar	1 Agustus - 4 September 2019
11.	Penutupan	5 September 2019

#### G. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan Seniman Mengajar dilaksanakan dengan metode residensi selama 43 (empat puluh tiga) hari dengan orientasi lapangan selama 6 (enam) hari. Pelaksanaan orientasi lapangan bertujuan agar para seniman dapat memiliki ruang untuk beradaptasi sebelum melaksanakan kegiatan. Pada tahun 2019 ditargetkan 50 (lima puluh) seniman yang berasal dari seluruh daerah di Indonesia terlibat dalam kegiatan Seniman Mengajar. Dalam proses pemilihan



seniman, panitia Seniman Mengajar menyelenggarakan proses seleksi sebanyak 3 (tiga) tahap, yaitu:

1. Seleksi administrasi, seleksi untuk memeriksa kelengkapan dan kesesuaian berkas yang telah dikirimkan oleh seniman.
2. Seleksi proposal, seleksi untuk menilai dan menyesuaikan proposal ajuan program kerja seniman dengan lokasi tujuan pelaksanaan, penilaian proposal akan dilakukan oleh tim kurasi dan tim Direktorat Kesenian.
3. Seleksi wawancara, seleksi untuk mengetahui lebih mendalam mengenai motivasi dan tujuan dari seniman dalam kegiatan Seniman Mengajar, proses seleksi wawancara akan diselenggarakan melalui *video call* kepada peserta yang lolos tahap seleksi proposal.

Kegiatan Seniman mengajar akan dilaksanakan pada bulan Juli - September secara serentak di 12 (dua belas) lokasi yang telah ditentukan.

Selama kegiatan berlangsung para seniman akan didampingi oleh pemandu daerah yang berasal dari pihak pemerintah (Balai Pelestari Nilai Budaya/Dinas kebudayaan) setempat dan/atau dari warga/seniman setempat dimana tempat peserta tinggal. Pemandu daerah bertugas untuk membantu kebutuhan peserta selama kegiatan Seniman Mengajar berlangsung.

#### **H. TIM KURASI**

Tim kurasi kegiatan Seniman Mengajar 2019 diisi oleh 6 orang praktisi di bidang kesenian dan pihak Direktorat Kesenian sebagai pelaksana kegiatan. Tim kurasi mempunyai tugas untuk menyeleksi proposal program kegiatan peserta dan penempatan peserta sesuai dengan kebutuhan lokasi.

1. Arief Yudhi (Jatiwangi Art Factory)
2. Asikin Hasan (Komunitas Salihara)
3. Gustaf Hariman Iskandar (Common Room)
4. Heri Prasetyo (Heri lento) (Praktisi Seni)
5. Jabatin Bangun (Institut Kesenian Jakarta)
6. Sari Madjid (Teater Koma)

## I. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran Seniman Mengajar dilakukan dengan 2(dua) cara yaitu:

1. Melalui website ***senimanmengajar.kemdikbud.go.id*** dengan tata cara sebagai berikut:

Mengakses website ***senimanmengajar.kemdikbud.go.id*** > klik menu **DAFTAR** > isi kolom **NAMA**, alamat **EMAIL**, **NO TELEPHONE** yang dapat dihubungi, pilih **LOKASI** tujuan Seniman Mengajar yang diinginkan, dan unggah (upload) **PROPOSAL** yang berisikan form riwayat hidup, motivation letter, proposal kegiatan, dan CV, kedalam 1 (satu) dokumen dengan file (PDF/.doc/.docx) > Klik **DAFTAR** > akan muncul notifikasi pada email yang telah didaftarkan yang menyatakan bahwa anda telah berhasil mendaftar Seniman Mengajar; atau dengan

2. Mengirimkan berkas proposal yang telah dikompilasi kedalam 1(satu) dokumen dengan format (PDF/.doc/.docx) ke alamat email ***senimanmengajar@kemdikbud.go.id***

*\*) Pendaftar hanya diperkenankan untuk mengirimkan satu proposal dengan satu tujuan*

*\*\*\*) Pendaftar yang tidak mengirimkan berkas sesuai dengan ketentuan maka panitia berhak menyatakan berkas tidak memenuhi persyaratan administrasi*

## J. PELAPORAN PESERTA

Sebagai pertanggungjawaban peserta dalam pelaksanaan kegiatan Seniman Mengajar, peserta diwajibkan untuk melaporkan hasil pelaksanaan kegiatannya kepada pihak Direktorat Kesenian selaku penyelenggara kegiatan, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Peserta wajib menyelesaikan program kegiatan sesuai dengan proposal yang telah diajukan
2. Membuat jurnal mingguan yang berisi progress aktivitas dan kendala yang dihadapi selama melaksanakan kegiatan\*

3. Membuat laporan akhir kegiatan 25 halaman yang diketik dalam format .doc/.docx (dengan ukuran kertas A4, font Arial 12, dan spasi 1.5), yang berisi:
  - i. Ide dan konsep kegiatan
  - ii. Proses pelaksanaan kegiatan
  - iii. Kendala dan solusi yang dihadapi saat melaksanakan kegiatan
  - iv. Dokumentasi selama proses kegiatan
  - v. Penutup
4. Hasil akhir dari kegiatan (video dan/atau foto) dalam dokumen terpisah

*\*) Fariat jurnal mingguan akan ditentukan setelah peserta lolos seleksi*

#### **K. KETENTUAN LAIN**

1. Dalam proses penyelenggaraan kegiatan Seniman Mengajar peserta tidak dipungut biaya apapun baik pada saat proses pendaftaran, seleksi, hingga pelaksanaan kegiatan.
2. Panitia berhak mengubah lokasi tujuan peserta jika proposal yang diajukan dirasa lebih cocok untuk daerah tujuan lainnya tanpa harus ada persetujuan dari peserta.
3. Hasil keputusan tim kurasi adalah mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

*Sekretariat Seniman Mengajar*

*Direktorat Kesenian, Direktorat Jenderal Kebudayaan*

*Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan*

*Jl. Jend. Sudirman Senayan 10270*

*Komplek Kemendikbud Gedung E lantai 9*

*Telp/Fax : 021- 5725518*

*Email : **senimanmengajar@kemdikbud.go.id***

*CP : Hary (081316974062), Hana (085890557216)*

# LAMPIRAN

---



## FORM RIWAYAT HIDUP

NAMA : .....

NIK : .....

TANGGAL LAHIR : .....

ALAMAT RUMAH : .....

.....

.....

BANDARA TERDEKAT: .....

NO. TELEPHONE : .....

E-MAIL : .....

SOCIAL MEDIA : .....

RIWAYAT PENYAKIT : .....

.....

.....



Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa data yang saya isikan adalah benar adanya, dan jika dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian data maka saya menerima konsekuensi atas kesalahan data tersebut.

....., ....., ....., 2019

Tanda tangan

\_\_\_\_\_  
Nama

LOKASI TUJUAN : .....

### JUDUL MOTIVATION LETTER

\*) Diketik dengan menggunakan ukuran kertas A4, 1 halaman, font Arial 12, dan spasi 1.5

\*\*\*) *Motivation letter berisikan: 1.) Pengenalan diri 2.) Pengetahuan tentang lokasi yang dituju  
3.) Mengapa memilih lokasi tersebut 4.) Apa yang diharapkan dari mengikuti kegiatan  
Seniman Mengajar*

## PROPOSAL KEGIATAN

### I. LATAR BELAKANG

*\*) Latar belakang berisikan deskripsi hal yang menarik untuk digali/dikembangkan dari daerah tujuan*

### II. KONSEP KEGIATAN/KARYA

*\*) Konsep kegiatan berisikan gagasan, materi, bentuk, dan penuangan gagasan yang akan dilaksanakan*

### III. RENCANA BENTUK KEGIATAN

*\*) Rencana bentuk kegiatan diisi dengan rancangan tahapan kegiatan dan rancangan waktu pelaksanaan (Dapat berupa timeline kerja/jadwal kerja yang terstruktur dan dapat terukur capaiannya)*

### IV. INDIKATOR CAPAIAN KEGIATAN

*\*) Indikator capaian kegiatan diisikan dengan tujuan utama dari program yang dilaksanakan, poin-poin indikator keberhasilan dari program yang dilaksanakan, dan rencana keberlanjutan program setelah kegiatan seniman mengajar selesai*

*\*) Proposal kegiatan maksimal 5 halaman*

## CURICULLUM VITAE

### PENGALAMAN BERKESENIAN

1. Judul kegiatan, lokasi kegiatan, tahun diselenggarakan
2. ....
3. .dst

### PENGALAMAN BERKESENIAN DI MASYARAKAT (5 tahun terakhir)

1. Judul kegiatan, lokasi kegiatan, tahun diselenggarakan
2. ....
3. .dst

### DOKUMENTASI KARYA/KEGIATAN SENI (5 tahun terakhir)

1. (Tiap karya/kegiatan seni diberikan judul, deskripsi singkat, dan tahun pembuatan/tahun dilaksanakan)
2. ....
3. .dst

*\*) untuk karya video dapat diberikan link unggahannya.*

*\*\*\*) maksimal 10 karya*





**DIREKTORAT KESENIAN**  
**DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan  
Jl. Jend. Sudirman Senayan 10270  
Komplek Kemendikbud Gedung E lantai 9