

## PANDUAN PENULISAN JURNAL

### JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA

(Huruf Times New Roman 16, cetak tebal (*bold*), spasi 1, dan ditulis dengan huruf kapital. Judul menginformasikan inti dari naskah)

### *JUDUL DALAM BAHASA INGGRIS*

(Huruf Times New Roman 16, cetak miring (*italic*), spasi 1, dan ditulis dengan huruf kapital.)

Nama penulis tanpa gelar (Times New Roman 11, spasi 1)

Nama lembaga

Alamat lembaga / alamat penulis

Pos-el

#### **Abstrak (Times New Roman 11, spasi 1)**

Abstrak memuat permasalahan, metode penelitian (jika tulisan berupa hasil penelitian), dan gambaran singkat hasil penelitian/ pemikiran. Abstrak ditulis dalam 1 paragraf dan 1 spasi . Abstrak ditulis dengan **bahasa Indonesia dan bahasa Inggris** (jika naskah berbahasa Indonesia, maka abstrak dalam bahasa Inggris dahulu) antara 150-200 kata.

**Kata kunci:** ditulis di bawah abstrak antara 3-5 kata atau frasa yang mencerminkan unsur penting dalam tulisan.

#### **A. PENDAHULUAN**

(Subjudul menggunakan Times New Roman 12, cetak tebal, spasi 1, dan ditulis dengan huruf kapital).

Pendahuluan berisi latar belakang, permasalahan, tujuan, metode penelitian, tinjauan pustaka, dan kerangka konseptual. Unsur-unsur tersebut tidak diuraikan secara terpisah dalam subjudul.

#### **B. HASIL DAN BAHASAN**

Hasil dan Bahasan merupakan hasil analisa/ pembahasan dari data yang diperoleh. Uraian Hasil dan

Bahasan dapat dipisah dalam subjudul turunan.

##### **1. Subjudul Turunan**

(Subjudul turunan menggunakan Times New Roman 12, cetak tebal, spasi 1, dan ditulis dengan huruf kapital di awal kata sesuai EYD. Subjudul turunan menggunakan angka 1,2,3, dan seterusnya).

## 2. Naskah

Naskah ditulis dalam format 2 kolom antara 16-20 halaman. Naskah dibuat dalam ukuran A4, margin kiri dan atas 4 cm, margin kanan dan bawah 3 cm, Times New Roman 12, spasi 1).

## 3. Penggunaan Unsur Pendukung

Naskah dapat disertai tabel, foto, gambar, grafik, skema, dan peta yang relevan. Keterangan (nama gambar dan sumber) ditulis di bawahnya menggunakan Times New Roman 10.

## 4. Kutipan dalam Tubuh Tulisan

Kutipan ditulis dengan menggunakan catatan perut (*innote*) misalnya (Scoot, 1993: 10). Catatan kaki (*footnote*) berisi keterangan atau penjelasan terkait teks.

## C. PENUTUP

Penutup memuat simpulan dan saran (jika ada). Unsur-unsur tersebut tidak diuraikan secara terpisah dalam subjudul.

## DAFTAR SUMBER

Daftar sumber tidak dipisahkan berdasarkan jenis pustaka. Contoh di bawah hanya untuk memandu penulis dalam menuliskan pustaka acuan

### Jika berupa Jurnal dan Prosiding

#### Artikel dalam Jurnal

Rahmayani, Any. 2015. Montrado 1818-1858: Dinamika Kota Tambang Emas. *Patanjala* 7 (2), hlm. 361-364.

#### Artikel dalam Prosiding

Hendraswati. 2015. Integrasi Islam dan Kepercayaan Lama dalam Upacara Daur Hidup Masyarakat Banjar. Kusumah, S. Dloyana (ed.). *Seminar Forum Komunikasi Peneliti Kebudayaan*. Jakarta: Puslitbangdikbud, hlm.116-143.

#### Skripsi, Tesis, dan Disertasi

Listiana, Dana. 2006. Perkembangan Pasar Pontianak Sebagai Pusat Perekonomian *Afdeelingshoofplaats* Pontianak (1918-1942). *Skripsi*. Jatinangor: Fakultas Sastra Universitas Padjajaran.

Ismail, Mohammad Gade. 1985. Politik Perdagangan Melayu di Kesultanan Sambas Kalimantan Barat: Masa Akhir Kesultanan (1808-1818). *Tesis*. Depok: Program Studi Sejarah, Fakultas Sastra, Universitas Indonesia.

#### Buku

##### Buku dengan satu-lima pengarang

Asba, R. 2007. *Kopra Makassar: Perebutan Pusat dan Daerah*. Jakarta: Yayasan Obor.

W.P., Moch Andri, Any Rahmayani, Dana Listiana. 2008. *Peta Tematik Kebudayaan dan Sejarah Pemerintahan Kalimantan Barat*. Pontianak: BPSNT Pontianak.

##### Buku dengan 6 atau lebih pengarang

Gunawan, Restu, et al. 2015. *Sejarah Berita Proklamasi Kemerdekaan*

*Indonesia*. Jakarta: Direktorat Sejarah dan Nilai Budaya, Direktorat Kebudayaan, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

### **Buku dengan Editor**

Abdullah, Taufik (ed.). 1994. *Pemuda dan Perubahan Sosial*. Jakarta: LP3ES.

### **Ensiklopedia**

*Encyclopaedie van Nederlandsch-Indie*. Deel I. 1919. 's-Gravenhage-Leiden: Martinus Nijhoff-E.J. Brill.

### **Artikel dalam Surat Kabar dan Majalah**

Arifin, Mushallin. 2013. Rahasia Sukses Menjadi IB Forex. *KOMPAS*, 2 Juni, hlm. 3.

### **Berita dalam Surat Kabar dan Majalah**

Borneo Barat Bergerak. 1920. *Ketiadaan Satoe Hulppostkantoor*. 15 Februari, hlm. 2.

### **Laman**

Selintas Mengenal Agama Konghucu, diunduh dari <http://www.matakin-indonesia.org/>, pada 14 April 2014.

Kleijnenbreugel, H. van, *Sejarah Singkat Stasi di Balikpapan 1930-1946*, diunduh dari <http://santatheresia.org/index>, pada 12 April 2012.