

# SOSIALISASI SISTEM INFORMASI PERENCANAAN DAN EVALUASI KINERJA DITJEN KEBUDAYAAN

AMERTA

Kerjasama BATAN & DITJEN KEBUDAYAAN KEMDIKBUD



KEMENTRIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN

**AMERTA**

Accurate Measurable Empower  
Reliable Transparency Accountable

# URGENSI PENGEMBANGAN SI PERENCANAAN

# AMERTA

- SISTEM INFORMASI UNTUK PENGELOLAAN KEGIATAN (REALISASI FISIK MAUPUN ANGGARAN) DI DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN
- SIKLUS PENGELOLAAN KEGIATAN: PERENCANAAN, PELAPORAN, MONITORING DAN EVALUASI BISA DILAKUKAN DENGAN EFEKTIF DAN EFISIEN
- DATA LEBIH AKURAT (*ACCURATE*)
- CAPAIAN LEBIH TERUKUR (*MEASURABLE*)
- PEMBERDAYAAN KEMAJUAN TEKNOLOGI INFORMASI (*EMPOWERING*)
- SISTEM LEBIH HANDAL (*RELIABLE*)
- MENDUKUNG PRINSIP GOOD GOVERNANCE (*TRANSPARANCY*)
- BISA DIPERTANGGUNG JAWABKAN (*ACCOUNTABLE*)



# PENERIMA MANFAAT (PENGGUNA)

- SELURUH UNIT KERJA DI DIRJEN KEBUDAYAAN:  
SEKRETARIAT, DIREKTORAT & SATKER MANDIRI →  
MONITORING REALISASI KINERJA FISIK&ANGGARAN

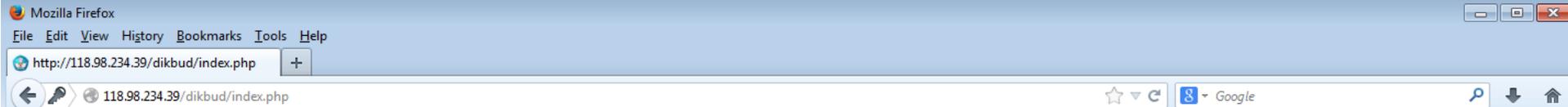


# SISTEM INFORMASI PERENCANAAN

- MERUPAKAN **SISTEM INFORMASI BERBASIS WEB** YANG DIGUNAKAN UNTUK PENGELOLAAN KEGIATAN MENCAKUP:
  - **Planning (Perencanaan)**: mengelola usulan/proposal kegiatan unit kerja (mencakup renstra, output, suboutput, komponen)
  - **Organising**: mengelola pelaksanaan/pelaporan kegiatan
  - **Controlling/monitoring**: pemantauan dan evaluasi kegiatan unit kerja (realisasi capaian fisik maupun anggaran)



# TAMPILAN SI PERENCANAAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN

**AMERTA**

Accurate Measurable Empower  
Reliable Transparency Accountable

Selamat datang, ana [Logout](#)

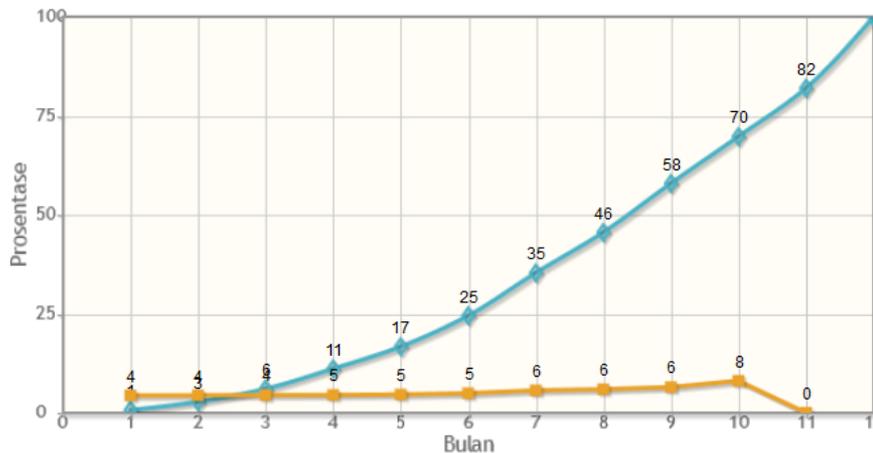
[Home](#)

Tahun : 2013  
DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN

buka | tutup

- Menu
- Home
- Seting Tahun
- Struktur Organisasi
- Renstra
- Penetapan Tahun N
- Pelaporan Kegiatan
- Pelaporan Keuangan
- Monitoring & Evaluasi
- Referensi
- Pengaturan Sistem

**Realisasi Anggaran**  
DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN



| BLN | Anggaran          |          |                    |        |
|-----|-------------------|----------|--------------------|--------|
|     | Rencana           |          | Realisasi          |        |
|     | Rp.               | %        | Rp.                | %      |
| 1   | 14.233.761.000    | 0,68 %   | 124.516.358.817,00 | 4,37 % |
| 2   | 57.638.520.000    | 2,76 %   | 125.727.156.094,00 | 4,42 % |
| 3   | 126.049.279.000   | 6,04 %   | 126.934.111.784,00 | 4,46 % |
| 4   | 231.868.187.000   | 11,11 %  | 128.432.307.306,00 | 4,51 % |
| 5   | 348.343.519.000   | 16,70 %  | 131.574.070.609,00 | 4,62 % |
| 6   | 511.340.827.000   | 24,51 %  | 139.854.303.331,00 | 4,91 % |
| 7   | 737.109.833.000   | 35,33 %  | 161.308.325.229,00 | 5,67 % |
| 8   | 950.940.376.000   | 45,58 %  | 169.212.233.494,00 | 5,94 % |
| 9   | 1.208.614.331.000 | 57,93 %  | 184.479.975.569,00 | 6,48 % |
| 10  | 1.455.912.387.000 | 69,78 %  | 230.147.269.913,00 | 8,08 % |
| 11  | 1.711.197.894.000 | 82,01 %  | 0,00               | 0,00 % |
| 12  | 2.086.451.720.000 | 100,00 % | 0,00               | 0,00 % |

# FITUR PADA SI PERENCANAAN

- **PENGISIAN VISI, MISI UNIT KERJA**
- **PENGISIAN RENSTRA**
- **PENGISIAN PK, RENAKSI PK & CAPAIAN PK**
- **UPLOAD LAKIP**
- **UPLOAD DATA KEUANGAN: RKAKL, SAKPA, SPM**
- **MONITORING DATA REALISASI KEUANGAN**
- **REKAPITULASI DATA REALISASI KEUANGAN**



# SUMBER DATA SI PERENCANAAN

- **INPUT DATA SECARA LANGSUNG DARI MENU (DATA VISI, MISI, RENSTRA, DSB)**
- **IMPORT DARI APLIKASI RKAKL/DIPA (PENYUSUNAN RENCANA ANGGARAN KEGIATAN/POK)**
- **IMPORT DARI APLIKASI SAKPA (REALISASI ANGGARAN YANG SUDAH SP2D SAMPAI LEVEL OUTPUT)**
- **IMPORT DARI APLIKASI SPM (REALISASI ANGGARAN YANG BELUM SP2D)**



# PENGGUNA & ROLE SI PERENCANAAN

- **USER TINGKAT UNIT KERJA:**

- Operator Keuangan (opk\_kodesatker)
- Operator Program ( opp\_kodesatker)
- Kepala Unit Kerja (ka\_kodeunitkerja)

- **USER TINGKAT PUSAT:**

- Bagian Perencanaan Setditjen
- Pimpinan (Wamen, Dirjen, Sesditjen)

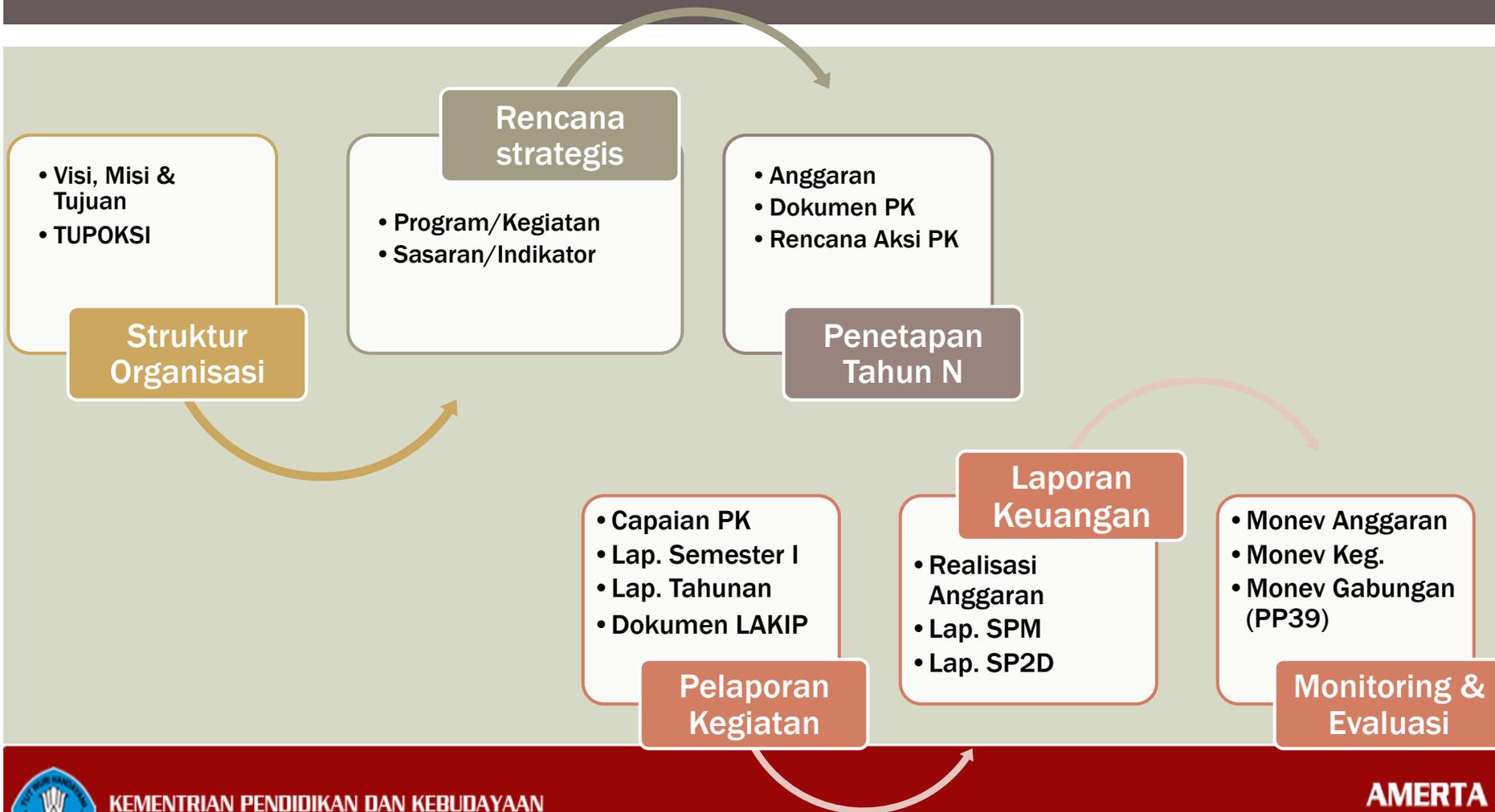


# ALAMAT APLIKASI

- ❖ Aplikasi bisa diakses dengan menggunakan browser dengan alamat <http://118.98.234.39>
- ❖ Support: Bagian Perencanaan SetDitjen Kebudayaan



# GAMBARAN UMUM SISTEM INFORMASI PERENCANAAN AMERTA



# LEVEL DAN HAK AKSES PENGGUNA

| Level                       | Hak Akses Pengguna  |
|-----------------------------|---|
| 1<br>(Admin)                | Sebagai super admin; dapat mengoperasikan seluruh menu pada aplikasi dan dapat melakukan pengaturan menu/sistem   |
| 2<br>(BP)                   | Sebagai Admin Perencanaan ; dapat mengoperasikan menu yang terdapat pada aplikasi kecuali pengaturan menu/sistem  |
| 3<br>(Opr. Perenc. Satker)  | Sebagai Operator Perencanaan untuk satker mandiri (UPT); dapat mengoperasikan seluruh menu yang berkaitan dengan perencanaan dan pelaporan kegiatan (Input, Edit, Hapus), sedangkan untuk keuangan hanya bisa melihat. Semua data terbatas pada satkernya masing-masing.                |
| 4<br>(Opr. Keuangan Satker) | Sebagai Operator Keuangan untuk satker mandiri (UPT); dapat mengoperasikan seluruh menu yang berkaitan dengan keuangan dan pelaporan keuangan (Input, Edit, Hapus), sedangkan untuk menu perencanaan hanya bisa melihat. Semua data terbatas pada satkernya masing-masing               |
| 5<br>(Pimpinan Satker)      | Sebagai Kepala Satker Mandiri (UPT); pada level ini kepala satker hanya dapat melihat seluruh informasi pada satkernya tetapi tidak bisa melakukan Input, edit dan Hapus data.  |
| 6<br>(Opr. Perenc. EssII)   | Sebagai Operator Perencanaan untuk Setditjen & Direktorat; dapat mengoperasikan seluruh menu yang berkaitan dengan perencanaan dan pelaporan kegiatan (Input, Edit, Hapus), sedangkan untuk keuangan hanya bisa melihat. Semua data terbatas pada Setditjen & Direktorat masing-masing. |
| 7<br>(Opr. Keuangan EssII)  | Sebagai Operator Keuangan untuk Setditjen & Direktorat dapat mengoperasikan seluruh menu yang berkaitan dengan keuangan dan pelaporan keuangan (Input, Edit, Hapus), sedangkan untuk menu perencanaan hanya bisa melihat. Semua data terbatas pada Setditjen & Direktorat masing-masing |
| 8<br>(Pimpinan Ess II)      | Sebagai Pimpinan Unit Eselon II; pada level ini Setiap Pimpinan Eselon II hanya dapat melihat seluruh informasi Unitnya tetapi tidak bisa melakukan Input, edit dan Hapus data.   |
| 9<br>(Pimpinan Ditjenbud)   | Sebagai Dirjenbud dan Wamendikbud ; pada level ini untuk pimpinan di Ditjenbud dapat melihat seluruh informasi secara keseluruhan di lingkungan Ditjenbud, namun tidak bisa melakukan modifiaksi data (Input, Edit dan Hapus)   |



# PENJELASAN KEWENANGAN OPERATOR PROGRAM #1

- Struktur Organisasi
- Renstra
- Penetapan Th N (Upload data RKA KL)
- Pelaporan Kegiatan

Empat menu tersebut merupakan kewenangan dari Operator Perencanaan (UPT/Pusat)/Level 3 dan Level 6; untuk melakukan modifikasi data (Input, Edit & Hapus) sehingga informasi yang dihasilkan dari aplikasi akurat dan selalu yang terbaru.



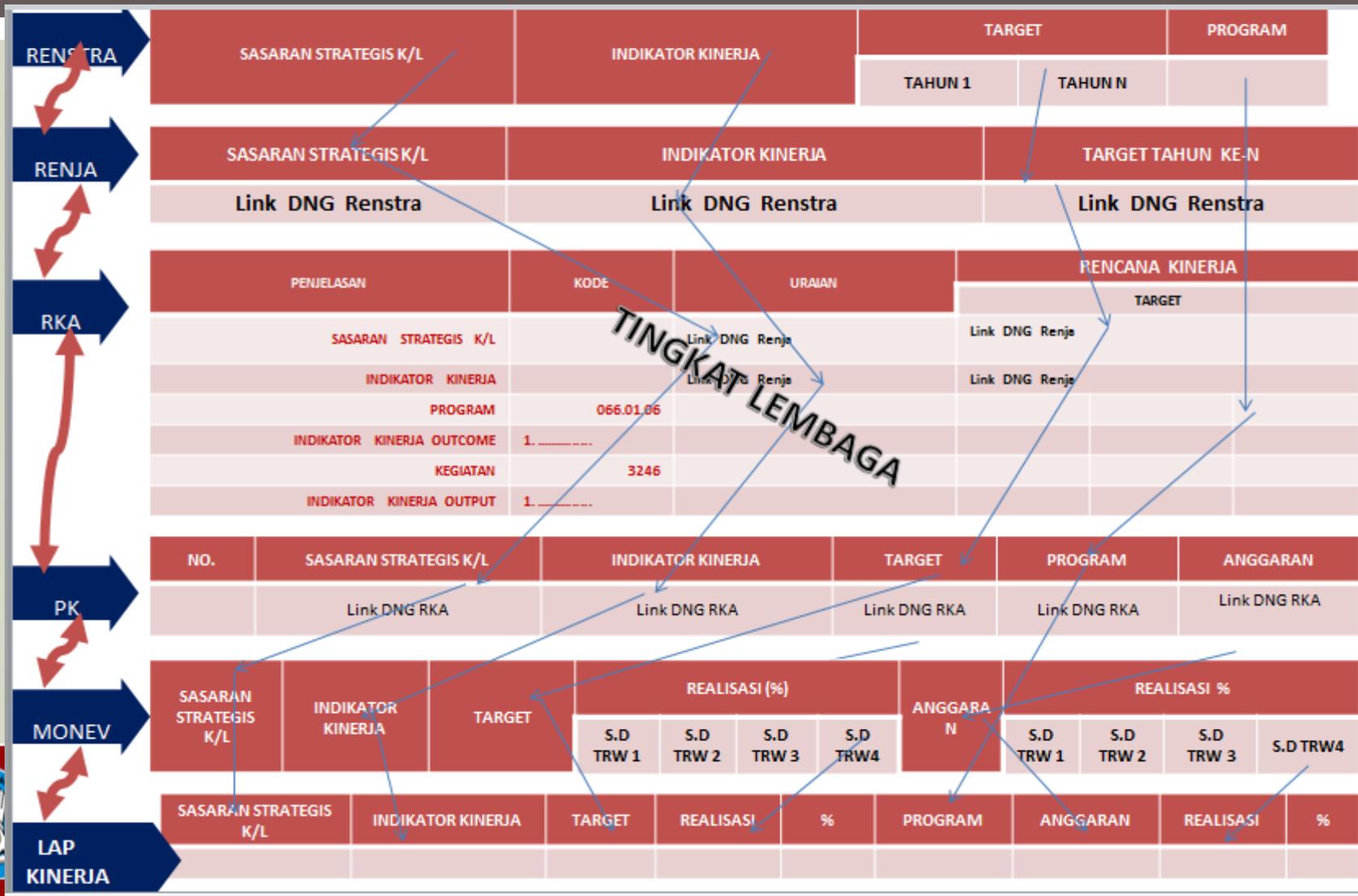
# PENJELASAN KEWENANGAN OPERATOR KEUANGAN #2

- Pelaporan Keuangan (Upload data SPM & SAKPA)

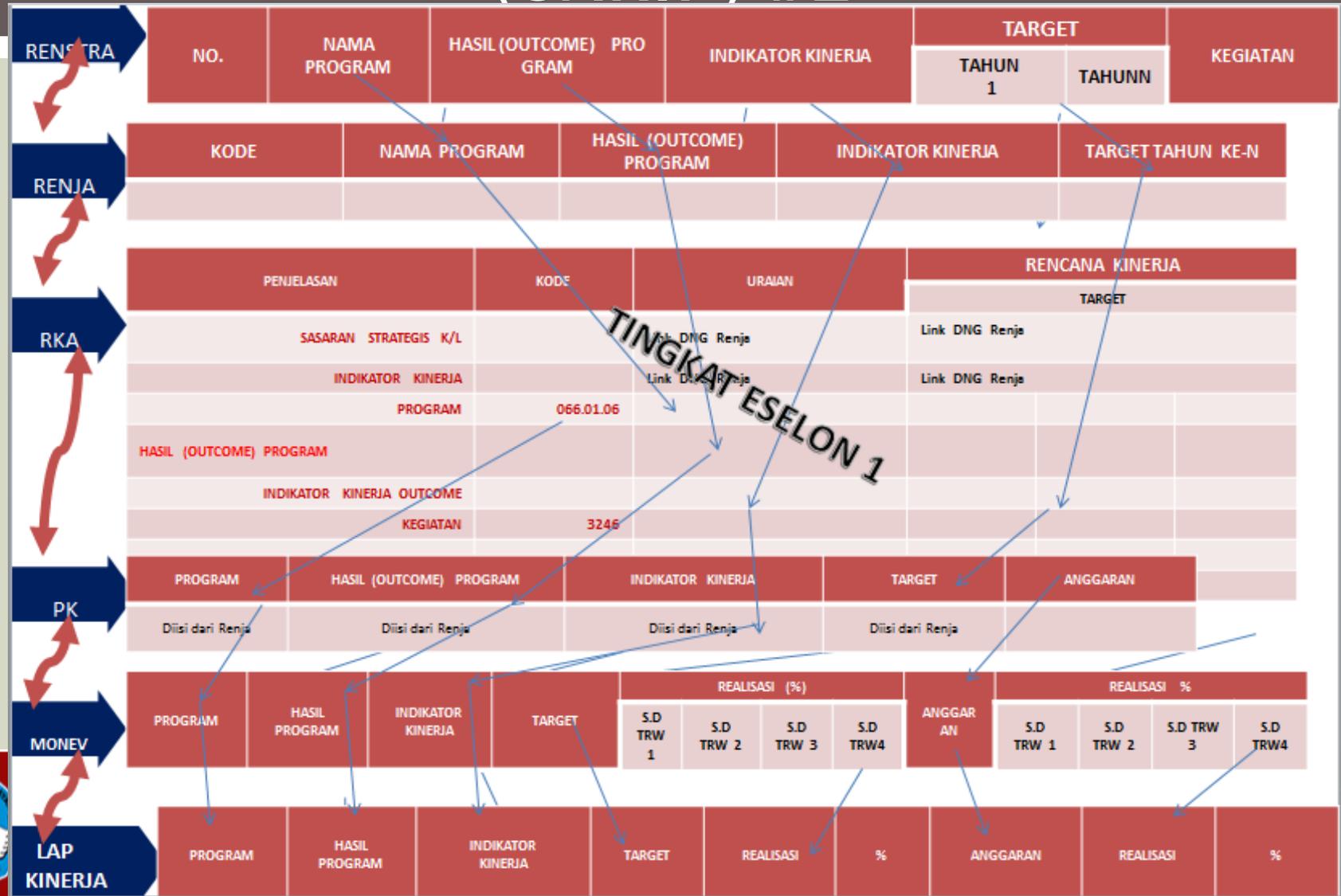
Pada menu tersebut merupakan kewenangan dari Operator Keuangan (UPT/Pusat)/Level 4 dan Level 7; untuk melakukan modifikasi data (Input, Edit & Hapus) sehingga informasi yang dihasilkan dari aplikasi akurat dan selalu yang terbaru.



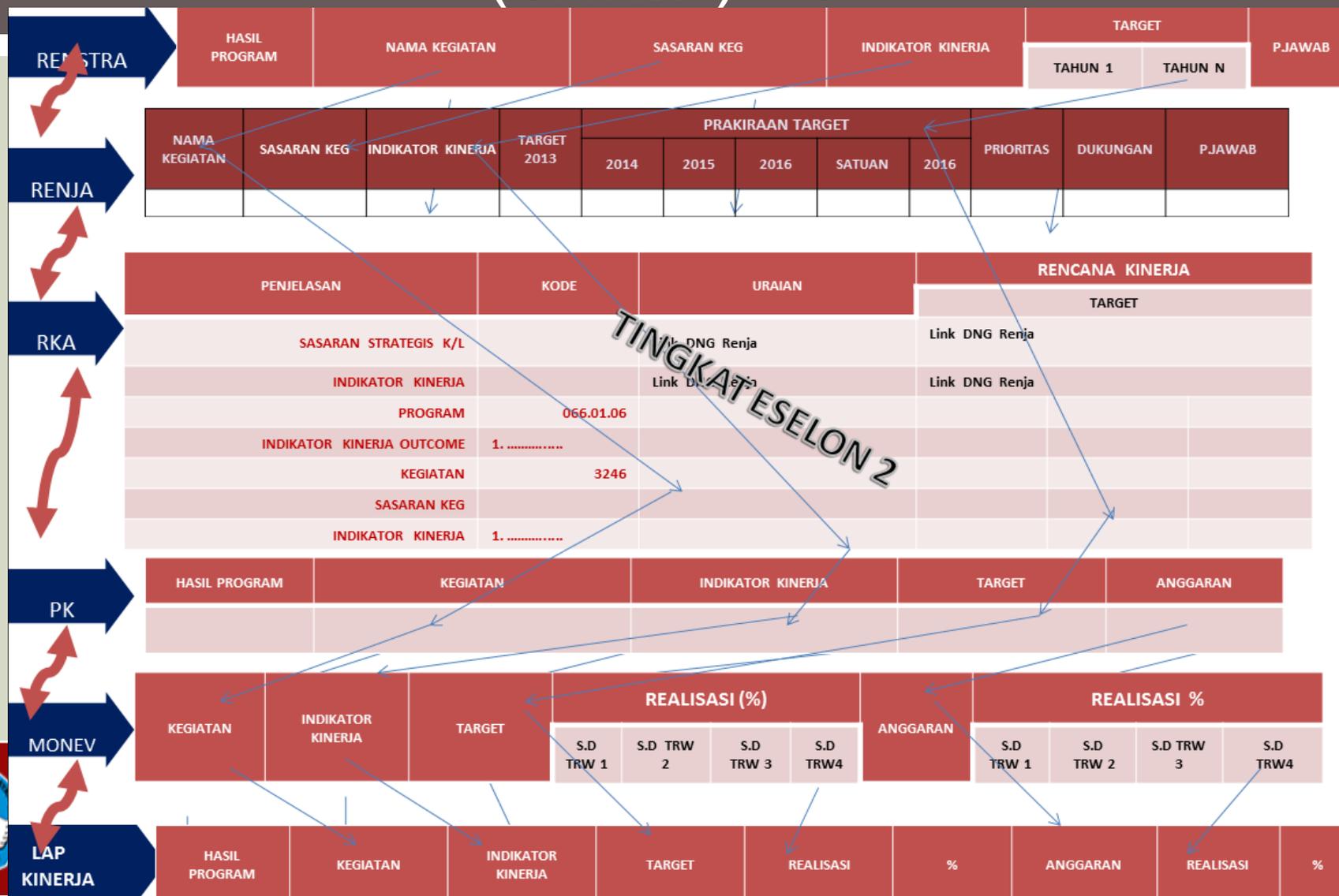
# ALUR DATA PERENCANAAN – LAPORAN (SAKIP) #1



# ALUR DATA PERENCANAAN – LAPORAN (SAKIP) #2



# ALUR DATA PERENCANAAN – LAPORAN (SAKIP) #3



TERIMA KASIH



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN**

**AMERTA**

Accurate Measurable Empower  
Reliable Transparency Accountable